

農地造成工事届出 添付書類一覧

書 類 名	備 考
1 農地造成工事届出書	
2 誓約書	
3 農地造成改良工事の概要	
4 土地の全部事項証明書	届出前3ヶ月以内に発行されたもの(原本)(注) ※インターネットから取得したものは使用できません。
5 公図	最新の状態のもの(原本)(注) ※インターネットから取得したものは使用できません。 ※届出箇所を赤枠でお示しください。 ※届出地及び隣接地の所有者名を記載してください。
6 案内図	2,000分の1程度のもの ※届出箇所を赤枠でお示しください。
7 道水路査定図	届出地に接する部分すべて、道路管理課(分庁舎4階)で発行 ※届出地との境界を赤線でお示しください。
8 契約書 または 依頼書・承諾書	当該農地所有者以外の者が施工する場合
9 隣接地所有者の同意書	
10 水利組合の同意書	田の農地造成工事を行う場合
11 平面図	
12 縦横断面図	造成前後の地盤高及び隣接地の地盤高、隣接地に対する被害防除措置等を明示
13 法面構造図、用壁構造図 または 土留構造図	
14 土量計算書	
15 土砂の運搬経路図	
16 工事工程表	
17 営農計画書	
18 工事施工者の法人登記事項証明書	届出前3ヶ月以内に発行されたもの(原本)(注) ※インターネットから取得したものは使用できません。
19 工事施工者の定款の写し	
20 実績書	藤沢市内で実績がない業者の場合、他市町村で行った農地造成工事の承認書・許可書等の写しを添付
21 神奈川県教育長より発行される通知	周知の埋蔵文化財包蔵地(文化財エリア内)の場合
22 その他、農業委員会が指示する書類	

(注)原本と写しを両方お持ちいただいた場合、照合できれば写しをご提出いただき原本はお返しすることができます。