

個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	国民健康保険に関する事務ファイル
行政機関等の名称	藤沢市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部保険年金課
個人情報ファイルの利用目的	・資格事務 国保資格に関する、得喪情報、滞納情報、前期高齢者情報、資格確認書等の発行履歴等の管理を行うため。 ・収納事務 収納額の管理、還付加算金・延滞金の算出、還付・充当通知書の作成・送付、納税・納付証明書の発行、納付書・督促状の作成・送付、返戻・公示 ・滞納管理事務 滞納整理事務、照会結果の管理、財産情報の管理、催告書の作成・送付、滞納処分事務、処分帳票の作成・送付、分納・猶予の申請受付、公売・配当・充当の帳票作成、時効管理、折衝記録の管理 ・賦課事務 国民健康保険料(税)の賦課を行うための算出根拠情報（個人情報、所得情報等）、付随情報（特徴管理情報、口座情報）、賦課結果（賦課情報、期別情報等）等の管理を行うため。 ・給付事務 国保給付に関する、レセプト療養費情報、高額療養費情報、出産育児一時金情報、葬祭費情報、外来年間合算情報、介護合算情報等の管理を行うため。
	1宛名情報 1宛名番号、2受付番号、3被保険者番号、4氏名、5カナ氏名、6通称名、7生年月日、8性別、9続柄、10年齢、11住所、12郵便番号、13住所コード、14外国人区分、15住民登録区分、16前住所、17前住所郵便番号、18前住所住所コード、19住外期限、20住民となった日・届出日、21住定日・届出日、22転出予定日・届出日、23消除日・届出日・事由、24異動日・届出日・事由、25登録年月日、26更新年月日、27資格取得日・喪失日・事由、28送付先情報（住所、郵便番号住所コード、設定日、期限登録・更新年月日）、29別氏名 2資格情報 1被保険者番号、2現住所、3前住所、4世帯主、5世帯取得日、6取得事由、7世帯喪失日、8喪失事由、9漢字氏名、10カナ氏名、11外国人氏名、12通称名氏名、13性別、14年齢、15生年月日、16続柄、17宛名番号、18連絡先情報、19送付先情報、20資格取得情報（取得日、届出日、取得事由）、21資格喪失情報（喪失日、届出日、喪失事由）、22資格異動情報（異動日、届出日、異動事由）、23退職者受給情報（退該当・非該当日、届出日、退区分）、24介護証番号、25負担割合情報、26前期高齢者情報（区分、負担割合、基準収入適用申請）、27資格確認書等券面情報、28高齢受給者証（前期高齢者）情報、29学遠該当情報、30住所地特例情報、31居所不明情報、32社保情報、33後期高齢者情報、34旧国保被保険者（連絡票）情報、35旧扶養者（連絡票）情報、36介護適用除外情報、37処分情報（短期証・法定資格証・特別療養該当履歴、発行履歴）、38マイナ保険証利用登録情報

記録項目

3賦課情報

1被保険者番号、2宛名番号、3住所、4世帯主、5被保険者資格情報（世帯得喪日、事由）、6納付情報、7課税年度、8調定年度、9保険料率、10賦課算定日、11国保所得情報、12減免情報、13軽減情報、14緩和措置情報、15基礎所得割額、16基礎均等割額、17基礎平等割額、18支援金所得割額、19支援金均等割額、20支援金平等割額、21介護所得割額、22介護均等割額、23介護平等割額、24賦課月情報、25保険料期割・履歴情報、26市民税情報、27年金受給者情報、28調整額情報、29限度超情報

4給付情報

1宛名番号、2被保険者番号、3住所、4世帯主、5氏名、6カナ氏名、7通称名、8生年月日、9性別、10続柄、11年齢、12世帯取得日、13取得事由、14世帯喪失日、15喪失事由、16連絡先情報、17送付先情報、18資格得喪情報（得喪日・事由）、19療養費情報（受付日、診療年月、日数、療養の区分、療養機関、公費情報、支給処理日、金額、口座情報）、20柔整療養費情報（請求月、柔整師コード、柔整師会名、代表者名、診療年月、日数、支給処理日、金額、口座情報）、21出産育児一時金情報（受付日、出産者、出生日、支給処理日、金額、口座情報）、22葬祭費情報（受付日、喪主名、死亡日、葬儀日、支給処理日、金額、口座情報）、23高額療養費情報（診療年月、処理年月、医療機関、診療区分、診療科、日数、点数、限度額、支給額、受付日、口座情報）、24高額介護合算療養費情報（申請日、計算期間、所得区分、負担額、決定日、支給日、金額、口座情報、介護情報）、25レセプト情報（レセプト管理番号、診療年月、審査年月、医療機関、診療科目、公費別、日数、点数、金額、給付割合、金額、負担金額、食事療養、レセプト状況、特記事項）26医療機関情報（医療機関コード、名称、住所、口座情報、会員区分、登録日）27限度額適用認定証情報（証種別、適用区分、申請日、証交付日、交付事由、交付区分、異動日、発効期日、有効期限、長期該当、発行先、回収情報、返戻情報、交付番号）

5収納情報

1被保険者番号、2宛名番号、3住所、4世帯主、5調定年度、6賦課年度、7口座情報、8収納情報、9還付情報、10充当情報、11特別徴収情報

6還納情報

	〇住所11月報 1宛名番号、2財産区分、3処分情報、4分納情報、5執行停止情報 7オンライン資格確認の準備のための医療保険者等向け中間サーバー等への被保険者異動情報 1被保険者記号および被保険者番号ごとに付番した枝番(個人を識別する2桁の番号)、2券面記載の被保険者記号、3券面記載の被保険者番号、4券面記載の氏名(漢字)、5券面記載の氏名(漢字)の読み仮名、6券面記載氏名が通称名の場合の本名等(漢字)、7券面記載氏名が通称名の場合の本名等(漢字)の読み仮名、資格確認書等裏面への性別記載の有無、9DV被害者等に関する自己情報不開示の申し出の有無、10自己負担限度額が変更となった場合、または治癒により資格確認書等を回収した場合の回収の理由が発生した日
記録範囲	・藤沢市の国民健康保険加入者(擬主も含む)全員、過去の対象者 ・藤沢市が課す市税の納税義務者、および過去の対象者。 ・藤沢市が課す市税の滞納者、および過去の対象者。滞納者の関連者。 ・藤沢市の住民および住所地特例対象者から提出を受けた届書
記録情報の収集方法	・藤沢市の住民および住所地特例対象者から提出を受けた届書、申請書 ・情報集約システムから提供された情報 ・各税目の賦課業務において収集した各種情報を引き継ぎ ・市区町村、滞納者の勤務先、金融機関、保険会社などへの照会 ・藤沢市にて行う調査 ・納税義務者からの申告 ・国保総合システムから提供された情報 ・県から提供された情報 ・他保険者から提供された情報
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む
記録情報の経常的提供先	-
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	(名 称) 藤沢市市民自治部市民相談情報課
	(所在地) 〒251-8601 神奈川県藤沢市朝日町1番地の1
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等	-
個人情報ファイルの種別	■法第60条第2項第1号(電算処理ファイル) 政令第21条第7項に該当するファイル ■有 □無
	□法第60条第2項第2号(マニュアル処理ファイル)
備 考	2023. 4. 1作成