

藤沢市次期学校ICT基盤整備に関する
情報提供依頼（RFI）
実施要領

藤沢市教育委員会
2025年 5 月
教育部教育総務課

1. RFI実施の目的

当市では、2020年（令和2年）1月から現在の学校基盤を構築し、市立小、中学校、白浜養護学校及び教育委員会で運用してきました。

今回は、2026年（令和8年）学校基盤の更新に当たり、文部科学省が示しており、ゼロトラストネットワークを採用し、セキュリティを担保しながらクラウドを最大限活用して、業務の効率化や新たな価値の提供をしていきたいと考えています。

つきましては、本依頼は次期学校ICT基盤整備（以下、「次期学校ICT基盤」という。）に求める機能、当該機能を実現させるための方法、全体構成、機器構成、運用想定、コスト等について、事業者などから広く意見を収集し、今後実施を予定している調達仕様書作成の際に参考情報として活用するため、積極的な情報提供を求めるものです。

2. 想定スケジュール

日程	項目
2025年（令和7年）4月	情報提供依頼（RFI）
2026年（令和8年）1月～3月	事業者選定（RFP）
2026年（令和8年）4月	事業者との調整
2026年（令和8年）4月～5月	契約締結
2026年（令和8年）5月～12月	導入作業等
2027年（令和9年）1月	次期学校ICT基盤利用開始

3. 依頼内容

別添「藤沢市次期学校ICT基盤整備計画」及び「藤沢市次期学校ICT基盤整備に関する情報提供依頼（RFI）仕様書（以下、「仕様書」という。）」、文部科学省が公表している「教育情報セキュリティポリシーに関するガイドライン」、を参照の上、次の内容について、回答及び資料の提供をお願いいたします。

（1）会社概要について

貴社の会社概要及び保有する資格情報等について、ご回答ください。

（2）導入実績について

貴社が他教育委員会において、同種の学校ICT基盤に関する整備や構築・運用保守業務を行った実績（教職員規模、学校の数等含む）についてその状況をご回答ください。構築中または構築予定の場合には、更改予定時期も合わせてご回答ください。

（3）次期学校ICT基盤に関する要件について

仕様書に記載されている要件を実現する方法に関し、下記項目について情報提供をお願いします。「仕様書に記載されていないが有効であると考

えられる事項」等がございましたら、合わせて次の項目に記載をお願いいたします。

(ア) システム概要図

(イ) 「サービス機能要件」を実現する方法

(ウ) 「サービス導入要件」を実現する方法

(エ) 「サービス提供要件」を実現する方法

(オ) 導入スケジュール

(カ) その他

(4) 想定される課題について

次期学校ICT基盤の提供に当たって、どのようなことが課題となると想定されるか、貴社のお考えをご回答ください。

(5) 経費の概算見積について

経費の概算見積・内訳（学校ICT基盤構築等導入費用、サービス提供（運用・保守等）費用）を60か月分で年度に分けてご回答ください。

ユーザー数等で金額等が変動する場合は、「別添2_藤沢市次期学校ICT基盤整備に関する情報提供依頼_仕様書」に記載のユーザー数及び今後ユーザー数が200人以上増える前提の2パターンで積算をしてください。

内訳については、できる限り各要件の項目毎に分けてご回答ください。

不明な点は前提条件をつけた上で積算してください。

(6) その他情報提供について

その他、本情報提供依頼書の記載の有無に関わらず、活用できる技術、他教育委員会の参考事例、参考になる情報がありましたらご提供ください。

4. RFI 実施期間

2025年（令和7年）5月2日（金）から

2025年（令和7年）5月29日（木）まで

5. 様式及び提出方法

(1) 様式

様式については、任意の様式としてください。なお、次の内容については、詳細な情報の記載をお願いいたします。

・概算見積の内訳

(2) 提出先

2025年（令和7年）5月29日（木）午後5時までに、「8. 問い合わせ先」へ、電子メール※にてご提出ください。

※電子データについては必ず最新のウイルスパターンファイルによるウイルスチェックを行ったうえで、ZIP 形式にて圧縮する際にパスワードを付与してください。なお、ファイル本体にはパスワードをかけないでください。
い。

6. 本件に関する質問

今回の情報提供に関する質問については、次のとおり取り扱います。

(1) 質問受付

ア. 受付期間

2025年（令和7年）5月16日（金）午後5時まで

イ. 提出方法

様式1「質問書」に記入し、電子メールで送信してください。

（メール件名に【次期学校ICT基盤質問】を記入してください。）

ウ. 送付先

「8. 問い合わせ先」に記載のメールアドレス宛へお願いいたします。

(2) 回答方法

ご質問に対する回答は、2025年（令和7年）5月23日（金）までにメールで送付いたします。

7. その他

- (1) 情報提供いただいた事業者様に対して、当市から質問させていただく場合がありますので、ご協力をお願いいたします。
- (2) 提出いただいた資料等は返却いたしません。
- (3) 本件への回答及び情報提供のために要する費用は、貴社のご負担となります。
- (4) 回答内容及び提供いただいた資料は、は市の関係者のみが閲覧できるととし、貴社に断りなく、関係者以外に提供しません。
- (5) 今回情報提供を行ったことにより、今後プロポーザル等が実施された場合に貴社が応じる義務が生じたり、今回の回答に拘束されたりすることはありません。

8. 問い合わせ先

〒251-8601

藤沢市朝日町1-1藤沢市役所本庁舎3階

藤沢市教育委員会 教育部教育総務課

担当 齋藤、田島、磯辺、富永

電話 0466-50-3556（直通）

メール fj2-kyouiku@city.fujisawa.lg.jp

以 上