

更新許可申請提出書類

※申請書類は表1～12の順番に並べて提出してください。

※『確認欄』を使用し、申請前に必ず提出書類の確認をしてください。

提出書類	ダウンロード 可能	確認欄
1 一般廃棄物収集運搬業（許可更新）申請書（第1号様式）	市様式	
2 事業計画書（第2号様式）	市様式	
3 住民票及び定款等 ※定款は原本証明（代表者の押印）があるもの （申請者が個人の場合） 申請者本人の住民票の写し※本籍又は国籍地域の記載があるもの （申請者が法人の場合） 定款又は寄付行為（目的に一般廃棄物処理業又は一般廃棄物収集運搬業の記載があること）及び登記事項証明書並びに住民票の写し（監査役を含む役員全員と市内に所在する営業所等の長のもの） ※住民票については本籍又は国籍地域の記載があるもの		
4 事業の用に供する施設案内・配置図（第3号様式。事務所又は営業所（支店）及び車庫の案内図、配置図）	市様式	
5 事業の用に供する施設（事務所又は営業所（支店）及び車庫） （所有権を有している場合） 土地及び施設の登記事項証明書 （所有権を有しない場合） (1) 賃貸借契約書の写し 又は (2) 登記簿謄本（貸主が個人の場合に限る）及び当該土地等を使用する権限を有することを証する書類		
6 事業の用に供する運搬車輛一覧表（第4号様式）	市様式	
7 事業の用に供する運搬車輛台紙（第5号様式。運搬車輛の写真（斜め前・横・後ろから撮影したものをA4用紙に貼付したもの）	市様式	
8 事業の用に供する運搬車輛の車検証の写し（申請者が所有権を有しない場合は、使用する権限を有することを証する書類）		
9 申告書（第6号様式。申請者が法第7条第5項第4号イからルまでに該当しない旨を記載した書類）※代表者の押印必要	市様式	
10 納税証明書 （申請者が個人の場合）直近年の藤沢市市民税の納税証明書 （申請者が法人の場合）直近年の藤沢市法人市民税の納税証明書 ※必ず藤沢市の納税証明書を提出してください ※限定の許可で藤沢市施設に搬入しない場合は本社等所在地のもの		
11 印鑑登録証明書 （申請者が個人の場合）申請者本人のもの （申請者が法人の場合）法人の代表者のもの		
12 役員・政令で定める使用人等名簿（第8号様式）	市様式	
13 提出書類2部（正本・副本） 1～12の提出書類を2部提出してください （副本は正本のコピーでかまいません）		

※市様式は藤沢市環境総務課ホームページからダウンロードができます。

<http://www.city.fujisawa.kanagawa.jp/kankyous/kurashi/gomi/jigyo/kyokashinse.html>

藤沢市トップページ>暮らし・手続き>ごみ・リサイクル>事業系ごみ>一般廃棄物収集運搬業許可申請の受付について