

**記載例**

第4号様式

施行規則で定まった様式です。  
藤沢市以外の様式では受理できません。

藤沢市長

役員の変更等届出書

令和3年 7 月 1 日

登記上の所在地の記載通り

その他の事務所がない場合は、  
空欄か「なし」としてください。

主たる事務所の所在地  
その他の事務所の所在地  
名 称  
代表者氏名  
電話番号

神奈川県藤沢市〇〇1丁目2番3号  
神奈川県藤沢市△△4丁目5番6号  
特定非営利活動法人〇〇〇〇  
理事長 〇 〇 〇 〇  
×××-□□□-△△△△

令和3年6月30日に任期満了を  
迎える例

次のとおり役員の変更等がありましたので、特定非営利活動促進法第23条第1項（第52条第1項の規定により読み替えて適用する第23条第1項）の規定により、届け出ます。

変 更 年 月 日	変 更 事 項	役 名	氏 名	住 所 又 は 居 所
令和3年4月23日	辞 任	理 事	〇 〇 〇 〇	藤沢市〇〇1丁目2番3号
令和3年5月 1日	住所の異動	理 事	〇 〇 〇 〇	藤沢市〇〇1番地2
令和3年6月30日	任期満了	監 事	〇 〇 〇 〇	横浜市〇区△△二丁目1番21号
令和3年7月 1日	再 任	理 事	〇 〇 〇 〇	鎌倉市〇〇1000番地の4
...	...	...	...	...
...	...	...	...	...
令和3年7月 1日	新 任	監 事	〇 〇 〇 〇	茅ヶ崎市〇〇1丁目234番
...	...	...	...	...

理事 又は 監事 のどちらかが入ります。

住民票の記載通り

《 記入にあたっての留意事項 》

- ① 再任や任期満了に当たっての変更年月日は、それぞれの法人における任期満了日を定款の附則でご確認ください。
  - ② 変更事項の欄； 新任、再任、任期満了、死亡、辞任、解任、住所(又は居所)の異動 などを記載してください。
  - ③ 役名の欄には、理事、監事の別を記載してください。  
【誤り例】 理事長 副理事長 幹事 ⇒ ×
  - ④ 氏名及び住所又は居所の欄には、住民票等と同一の文字・表記方法で記載してください。  
なお、印字できない漢字は、手書きで結構です。  
【住所の例】 -1丁目2番3号 ⇒ 〇 1-2-3 ⇒ ×
  - ⑤ 役員が新たに就任した場合は、以下の書類を添付してください。
    - ◇ 誓約及び就任承諾書の謄本（原本の写し）【24 ページ参照】
      - ※ 理事だった人が、辞任して監事に就任した場合も、新任ですので、添付が必要です。
    - ◇ 住所又は居所を証する書面（住民票の写し。コピーではなく、市区町村の長が交付した書面）
      - ※ 理事だった人が、辞任して監事に就任した場合も、新任ですので、添付が必要です。
      - ※ 任期満了と同時に再任された役員の方は必要ありません。
      - ※ 神奈川県内に居住されている方は、住民基本台帳ネットワークでの確認が可能ですので住民票の写しの添付は必要ありません。
- 【注】①神奈川県以外に居住されている方は、住民票の写しを添付してください。  
②マイナンバー、本籍等、交付窓口で省略可能なものは省略してください。（届出日前6か月以内のもの）